

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ЧЕЛЯДИНОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА**

РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБОУ "Челядиновская ООШ"

/ В.П. Емигин /

Челядиновская
основная
общеобразовательная

школа
Ленинского района
Республики Крым

МБОУ "Челядиновская ООШ"

ОГРН 114010530

ИНН 91501181

от 15.12.2014 г. № 181

**Положение
о ведении ученических тетрадей и орфографическом режиме**

1. Общее положение.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 №373 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями, внесёнными приказом Минобрнауки России от 26.11.2010 г. №1241 и 22.09.2011 г. №373); Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (приказ № 1897 от 17.02.2010г.); Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010г. №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования и условиям, и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

1.2. Настоящее Положение устанавливает требования к ведению и оформлению ученических тетрадей, определяет количество и назначение тетрадей по предметам, порядок проверки письменных работ учащихся.

2. Количество и название ученических тетрадей

2.1. Для выполнения всех видов обучающих работ, а также текущих контрольных письменных работ ученики должны иметь следующее количество тетрадей:

Предмет	Количество тетрадей	
	1-4 классы	5-9 классы
1	2	3
Русский язык	Две рабочие тетради и одна тетрадь для диктантов и изложений	Две рабочие тетради, одна тетрадь для контрольных работ (диктантов, сочинений, изложений)
Литература		Одна тетрадь и одна тетрадь для контрольных работ

Математика	Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ	Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ
Алгебра		Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ
Геометрия		Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ
Иностранный язык		Одна тетрадь и словарь
Физика, химия		Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ и одна тетрадь для лабораторных и практических работ
Биология, география, окружающий мир, история, технология, ОБЖ, музыка.		
Курсы национально- регионального и школьного компонентов	По одной тетради	По одной тетради

2.2. В тетрадях для контрольных работ по русскому языку и литературе выполняются:

- контрольные диктанты;
- контрольные словарные диктанты;
- контрольные изложения;
- контрольные сочинения;

Работа над ошибками выполняется в этой же тетради.

2.3. В тетрадях по русскому языку и литературе записывается вид работы, на следующей строчке ее название, например:

Диктант	Изложение
Весна	Вечер в лесу

2.4. По физике, химии и математике в тетрадях записывается дата и название темы.

3. Порядок ведения тетрадей обучающимися:

3.1. Учащиеся пользуются стандартными тетрадями, состоящими из 12-18 листов. Общие тетради могут использоваться лишь в 7-9-х классах на уроках по учебным дисциплинам, при изучении которых необходимо выполнение больших по объему работ.

3.2. Писать в тетрадях аккуратным, разборчивым почерком, синей пастой.

3.3. Соблюдать поля с внешней стороны.

3.4. Соблюдать красную строку. При оформлении «красной» строки делается отступ вправо не менее 1 см. Соблюдение «красной» строки требуется при оформлении текстов, начала нового вида работы.

3.5. В ходе работы строчки не пропускаются.

3.6. Новая страница начинается с самой верхней строки, дописывается до конца страницы, включая последнюю строку. Однако, не может на последней строке страницы прописываться название работы, а сама работа выполняется на следующей странице.

3.7. Слева при оформлении каждой строки отступается от края не более 0,5 см.

3.8. Справа строка дописывается до конца. Использование правил переноса обязательно. Не допускается необоснованное наличие пустых мест на строке.

3.9. Исправлять ошибки следующим образом: неверно написанную букву или пунктуационный знак зачеркивать косой линией; часть слова, слово, предложение тонкой горизонтальной линией; вместо зачеркнутого надписать нужные буквы, слова, предложения, не заключать неверные написания в скобки, использовать штрих или корректор.

3.10. Унифицировать подписи на обложках тетрадей:

Тетрадь по предмету должна иметь аккуратный внешний вид. На ее обложке (первой странице) делается следующая запись:

**Тетрадь
для работ**
по _____
ученика (цы) _____ класса
МБОУ "Челядиновская ООШ"
Фамилия _____ Имя _____

На обложке тетрадей для контрольных работ, работ по развитию речи, лабораторных и практических работ делаются соответствующие записи.

Тетради обучающихся 1-2-х классов подписывает сам учитель, либо родители (законные представители).

Тетради обучающихся 3– 4-х классов подписывают сами учащиеся

Тетради подписывать на русском языке, тетради по иностранному языку(английскому языку) – на иностранном(английском).

3.11. В тетрадях по иностранному языку(английскому языку) записывать словами название дня недели, число и месяц. В тетрадях по другим предметам дату записываем словами, в отдельной строчке указать классная или домашняя работа, например:

Десятое сентября

Классная работа

Упражнение 123

В 1-3 классе дату записываем числом, например:

10 сентября

3.12. Придерживаться:

Устанавливается следующий пропуск клеток и линий в тетрадях:

- по математике (алгебре, геометрии) — начинать писать с самой верхней полной клетки, между разными заданиями пропускать 1 клетку, между домашней и классной — 4 клетки, между датой и заголовком работы — 1 клетку;

- по русскому языку — линии внутри одной работы не пропускаются, между домашней и классной работой оставляют 2 линии

3.13. Аккуратно простым карандашом выполняются подчеркивания

3.14. Тетради проверяются в соответствии с положением о проверке тетрадей.